

«ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО»

На педагогическом совете  
МБОУ Школы № 121 г. о. Самара  
протокол № 1 от «30» августа 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор  
МБОУ Школы № 121 г. о. Самара  
*Т. В. Моргунова*  
Т. В. Моргунова  
приказ № 281-од от «31» августа 2022г.



**Положение  
об организации внеурочной деятельности  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения  
«Школа № 121» городского округа Самара**

## **I. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в условиях введения ФГОС НОО, ООО, СОО (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373.
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 №1897
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 N 413
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 286
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 287
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Устав МБОУ Школы № 121 г. о. Самара
- Календарный учебный график МБОУ Школы № 121 г. о. Самара

Положение составлено в соответствии с методическими рекомендациями федерального и регионального уровня.

1.2. Данное Положение регламентирует организацию внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

1.3. Под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемую в формах, отличных от урочной.

1.4. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся, развитие детей путем предоставления выбора широкого спектра занятий, творческих объединений, клубов по интересам и др.

1.5. Организационным механизмом внеурочной деятельности является План внеурочной деятельности, ежегодно разрабатываемый образовательной организацией с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Реализация плана внеурочной деятельности осуществляется на основе программ внеурочной деятельности, разрабатываемых педагогами в соответствии с требованиями ФГОС.

1.6. План внеурочной деятельности является частью основной образовательной программы и обязателен для исполнения. План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности.

1.7. Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания образовательной организации.

1.8. В соответствии с требованиями ФГОС каждый ученик вправе выбрать до 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельности. В План внеурочной деятельности включены занятия, рекомендуемые для всех обучающихся уровня образования, и занятия вариативной части (т. е. по выбору ученика). Допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

## **2. Цели и задачи внеурочной деятельности**

2.1. Цель внеурочной деятельности – содействие в обеспечении достижения планируемых результатов освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- пропаганда здорового образа жизни и укрепление здоровья обучающихся;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к родине, природе, семье;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации обучающихся к жизни в обществе;
- проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий;
- развитие системы информационного обеспечения обучающихся;
- формирование общей культуры обучающихся;
- поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;
- сохранение и преумножение традиций школы.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют достижению образовательных результатов, направленных на духовно-нравственное развитие личности, формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, нравственных чувств и этического сознания, творческого отношения к учению, труду, жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, представлений об эстетических идеалах и ценностях.

## **3. Направления, формы организации внеурочной деятельности**

3.1. Внеурочная деятельность направлена на социальное, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско-патриотическое развитие обучающихся, создание условий для их самореализации и осуществление педагогической поддержки в преодолении ими трудностей в обучении и социализации.

3.2. С целью обеспечения преемственности содержания образовательных программ начального общего и основного общего образования при формировании плана внеурочной деятельности необходимо предусмотреть **часть, рекомендуемую для всех обучающихся:**

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном";
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности);
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.

**Вариативная часть плана внеурочной деятельности** может включать:

- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся.

3.3. Направления и виды внеурочной деятельности определяются общеобразовательной организацией в соответствии с основными образовательными программами.

3.4. Внеурочная деятельность на уровне начального общего и основного общего (5 классы) образования организуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительная деятельность,
- проектно-исследовательская деятельность,
- коммуникативная деятельность,
- художественно-эстетическая творческая деятельность,
- информационная культура,
- интеллектуальные марафоны,
- «Учение с увлечением!»

3.5. Направления внеурочной деятельности на уровне основного общего образования:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное.

3.6. На уровне среднего общего образования внеурочная деятельность включает:

- жизнь ученических сообществ;
- внеурочную деятельность по предметам школьной программы;
- воспитательные мероприятия.

3.7. Возможны следующие формы организации внеурочной деятельности: учебные курсы, факультативы, художественная студия, музыкальная студия, спортивная студия,

соревновательные мероприятия, дискуссионный клуб, секция, экскурсии, мини-исследования, общественно полезные практики, творческие проекты, экологическая лаборатория, исследовательские проекты, игры-соревнования, творческая студия, литературный кружок, творческая мастерская, литературный клуб, хоровая студия, игры-путешествия, учебная лаборатория и др.

3.8. Выбор форм организации внеурочной деятельности подчиняется следующим требованиям:

- целесообразность использования данной формы для решения поставленных задач конкретного направления;
- преобладание практико-ориентированных форм, обеспечивающих непосредственное активное участие обучающегося в практической деятельности, в том числе совместной (парной, групповой, коллективной);
- учет специфики коммуникативной деятельности, которая сопровождает то или иное направление внеучебной деятельности;
- использование форм организации, предполагающих использование средств ИКТ.

3.9. Внеурочная деятельность организуется через деятельность обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

#### **4. Организация внеурочной деятельности**

4.1. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.2. Набор программ внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года, в мае. Проводится ознакомление учащихся и их законных представителей в курсах ВД: администрация ОО проводит презентацию курсов.

4.3. Предварительный выбор занятий внеурочной деятельности проводится в августе на основе анкетирования. Учащиеся и их законные представители заполняют бланк заявления (приложение 1). Классные руководители заполняют сводную таблицу выбора курсов по классу (приложение 2).

4.4. На основе заявления родителей (законных представителей) о выборе курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого образовательной организацией, формируются группы учащихся для проведения занятий внеурочной деятельности.

4.5. Составляются / корректируются, рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений, согласуются на педагогическом совете и утверждаются до 1 сентября рабочие программы курсов внеурочной деятельности.

4.6. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется в начале учебного года с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы.

4.7. Ознакомление родителей (законных представителей) с направлениями внеурочной деятельности, результатами освоения курсов, содержанием курсов с указанием форм организации и видов деятельности происходит на классных родительских собраниях.

4.8. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется в электронных журналах АСУ РСО. Порядок ведения журналов обязателен для всех

педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность, и содержит сведения о количестве обучающихся, а также дату, тему проведенных занятий.

4.9. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться сетевые формы реализации образовательных программ посредством возможностей образовательных учреждений дополнительного образования детей, организаций культуры и спорта.

4.10. Зачисление обучающихся в объединения внеурочной деятельности осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

4.11. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам. В работе объединения могут принимать участие родители (законные представители), без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.12. Для обучающихся, посещающих занятия в учреждениях дополнительного образования (спортивных школах, музыкальных школах и других организациях), количество часов внеурочной деятельности может быть сокращено, при условии выполнения плана внеурочной деятельности по всем направлениям. На основании личных заявлений родителей (законных представителей) обучающийся освобождается от определенных курсов и (или) других форм реализации внеурочной деятельности, при условии, что данное направление будет реализовано в любом приемлемом виде.

4.13. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в рамках тематических программ (профильные смены на базе общеобразовательной организации, в поездках, экскурсиях и т. д.).

## **5. Требования к разработке программ внеурочной деятельности**

5.1. Реализация плана внеурочной деятельности осуществляется на основе программ внеурочной деятельности, разработанных на основе требований к результатам освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

5.2. Рабочая программа утверждается в составе содержательного раздела ООП соответствующего уровня общего образования приказом директора школы.

5.3. Рабочие программы внеурочной деятельности могут быть разработаны образовательным учреждением самостоятельно или возможно использование авторских программ.

5.4. Структура рабочей программы внеурочной деятельности:

Элементы Рабочей программы	Содержание элементов Рабочей программы
Титульный лист (Приложение 3)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Полное наименование учредителя ОО;</li><li>- полное наименование ОО;</li><li>- название курса внеурочной деятельности;</li><li>- указание уровня образования / разновозрастной группы / параллели / класса, где реализуется Рабочая программа;</li><li>- название населенного пункта;</li><li>- год разработки рабочей программы.</li></ul>

Введение	- Нормативно-правовые документы, на основании которых разработана программа
Пояснительная записка	- Общая характеристика курса; - цели его изучения; - место в учебном плане.
Содержание курса	- Перечень и названия разделов и тем; - необходимое количество часов для изучения раздела, темы; - элементы (дидактические единицы) содержания.
Планируемые результаты освоения курса	- Система личностных, метапредметных и предметных планируемых результатов.
Тематическое планирование курса (Приложение 4)	- Перечень разделов, тем и последовательность их изучения; - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; - количество контрольных и практических работ; - электронные (цифровые образовательные ресурсы (по каждому разделу); - форма проведения занятий.

5.5. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

5.6. Программы могут реализовываться как в отдельно взятом классе, так и в свободных объединениях школьников или разновозрастных группах.

## **6. Система оценки результатов внеурочной деятельности**

6.1. Система оценки внеурочной деятельности школьников носит комплексный подход и предусматривает оценку воспитательных результатов внеурочной деятельности, личных достижений обучающихся и оценку эффективности внеурочной деятельности.

6.2. Воспитательные результаты внеурочной деятельности распределяются по трём уровням:

*1 уровень* — приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т. д.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни (школьник знает и понимает общественную жизнь);

*2 уровень* — получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом (школьник ценит общественную жизнь);

*3 уровень* — получение школьником опыта самостоятельного общественного действия (школьник самостоятельно действует в общественной жизни).

Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составление портфолио достижений обучающегося в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

6.3. Индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося оценивается по собранному портфолио достижений.

6.4. Эффективность внеурочной деятельности определяется мониторингом качественных и количественных результатов участия обучающихся и групп обучающихся в различных конкурсах и проектах.

6.5. Формы оценивания и предоставления результата оценивания по освоению программ внеурочной деятельности обучающимися предусмотрены в рабочих программах внеурочной деятельности:

- планируемые результаты внеурочной деятельности конкретизируются в рабочей программе и должны соответствовать планируемым результатам освоения основной образовательной программы;
- в соответствии с разработанным оценочным инструментарием (тесты, викторины, выставки достижений, конкурсы проектов, конкурсы портфолио, соревнования, сдача спортивных нормативов и т. д.), педагог проводит диагностику достижения планируемых результатов освоения программ внеурочной деятельности.

## **7. Учет внеурочных достижений обучающихся**

7.1. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности проводится по итогам учебного года в следующих формах: защита проекта, участие в мероприятиях (выставка рисунков, концерты, научно-практические конференции, олимпиады и т. д.), итоговое эссе и другие. Представление результатов освоения курса может быть публичным, в том числе и на родительском собрании.

7.2. Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

7.3. В состав портфолио достижений могут включаться результаты, достигнутые учащимися не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за ее пределами, в том числе результаты участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах выставках, концертах, спортивных мероприятиях, различные творческие работы, поделки.

7.4. Результаты освоения обучающимися программ курсов внеурочной деятельности фиксируются в электронном журнале. В конце года, на основании результатов диагностики, педагог курса внеурочной деятельности фиксирует результат в электронном журнале отметкой «зачет» или «незачет».

7.5. В случае систематических пропусков занятий внеурочной деятельности по уважительной причине, зачет результатов освоения обучающимися программ курсов внеурочной деятельности осуществляется через самостоятельное выполнение обучающимися зачетных работ по каждому пропущенному курсу. В качестве зачетных работ может выступать диагностический инструментарий, разработанный к каждой программе внеурочной деятельности.



## **8. Права участников образовательных отношений**

8.1. Формы организации внеурочной деятельности школа определяет самостоятельно, с учетом интересов и запросов учащихся и их родителей (законных представителей). Право выбора направлений и форм внеурочной деятельности имеют родители (законные представители) обучающегося при учете его мнения до завершения получения ребенком общего образования.

8.2. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

8.3. Объем часов на реализацию программ внеурочной деятельности, определение периода реализации программ с учетом объемов финансирования определяет образовательная организация самостоятельно с учетом запросов обучающихся.

8.4. Для обучающихся, успешно осваивающих программы дополнительного образования, может быть составлен индивидуальный график посещения занятий внеурочной деятельности, либо они могут быть освобождены от часов внеурочной деятельности по тому или иному направлению, так как внеурочная деятельность для данной категории детей организована не только ресурсами образовательного учреждения, но и родителями (законными представителями) самостоятельно. В этом случае родители (законные представители) предоставляют информацию о том, что ребенок посещает учреждение дополнительного образования, культуры или спорта в определенном объеме часов за неделю.

8.5. Дети-инвалиды, а также учащиеся, обучающиеся индивидуально в школе (на дому), по состоянию здоровья посещают занятия внеурочной деятельности в соответствии с индивидуальным образовательным планом с учетом запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) либо могут быть освобождены от занятий внеурочной деятельности.

## **9. Ответственность участников образовательных отношений**

### **9.1. Администрация школы организует**

- информирование учителей, родителей и обучающихся о целях, задачах, направлениях, формах организации внеурочной деятельности через педагогические советы, родительские собрания, сайт школы;
- процесс разработки и утверждения программы внеурочной деятельности;
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- контроль ведения электронных журналов внеурочной деятельности.

### **9.2. Классные руководители**

- организуют классные родительские собрания по информированию родителей учащихся об организации внеурочной деятельности;
- анкетировают обучающихся класса по выбору направлений и программ занятий внеурочной деятельности;
- осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.

### **9.3. Учителя, ведущие занятия внеурочной деятельности**

- разрабатывают программу внеурочной деятельности, представляют ее на рассмотрение методического объединения, утверждение директору школы;
- проводят занятия внеурочной деятельности по расписанию, утвержденному директором школы;
- заполняют электронный журнал внеурочной деятельности;
- принимают меры по сохранению контингента группы;
- обеспечивают соблюдение правил техники безопасности на своих занятиях;
- проводят мониторинг сформированности метапредметных и личностных УУД обучающихся.

#### **9.4. Родители (законные представители) учащихся**

- участвуют в выборе программ внеурочной деятельности для своих детей;
- несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности;
- участвуют в работе классных родительских собраний.

### **10. Организация управления внеурочной деятельностью**

10.1. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляют заместители директора по учебной и воспитательной работе по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности.

10.2. Вопросы контроля внеурочной деятельности рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений, совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета и т. д.

10.3. Организация внеурочной деятельности с обучающимися осуществляется на основе плана внеурочной деятельности школы.

10.4. Внеурочная работа осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором общеобразовательного учреждения. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы.

**Приложение 1. Образец формы заявления о выборе курсов внеурочной деятельности.**

Директору  
МБОУ Школа №121 г. о. Самара  
Т. В. Моргуновой

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу зачислить моего ребенка, \_\_\_\_\_,  
ученика(цу) \_\_ «\_\_\_» класса в группы для обучения по программам внеурочной деятельности:

Направления внеурочной деятельности	Наименование курса	Форма ВД	Количество часов	Выбор курса ВД (отметить)
<b>Рекомендованные для всех обучающихся</b>				
Социальное (коммуникативная деятельность)	«Разговоры о важном» (1-11 класс)	Беседы, дискуссии, диспуты и т.д.	1	
Формирование функциональной грамотности	Функциональная грамотность	Факультатив	3	
Финансовая грамотность	Финансовая грамотность	Факультатив	1	
<b>Вариативная</b>				
Спортивно - оздоровительное	Спортивные игры	Игры	1	
Общеинтеллектуальное («Учение с увлечением, информационная культура»)	"Экологический образ жизни" Примерная рабочая программа курса внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС ООО.	экскурсии, консультации, беседы	1	
Социальное (коммуникативная деятельность)	«Умей вести за собой» (5-6 класс)	Кружок	1	
Общеинтеллектуальное (Проектно-исследовательская деятельность)	Проектно-исследовательская деятельность (естественнонаучный блок),	Факультатив	1	
Общекультурное (художественно – эстетическая, творческая деятельность)	Творческая лаборатория (5-7 класс)	Кружок	1	
	<b>Итого</b>		<b>10</b>	

Занятость ребенка вне школы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место проведения, название кружка или секции, время посещения)

Подпись родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Приложение 2. Сводная таблица выбора курсов внеурочной деятельности на класс (образец заполнения).**

<b>Сводная таблица выбора курсов внеурочной деятельности</b>											
<b>Класс _____</b>											
№ п/п	Ф. И. учащегося	Курс № 1	Курс № 2	Курс № 3	Курс № 4	Курс № 5	Курс № 6	Курс № 7	Курс № 8	Курс № 9	Курс № 10
1	Иванов Иван	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Петров Петр	+	+		+	+		+		+	
3	Сидоров Тимофей	+	+	+			+	+	+		
...	...										
	Итого	3	3	2	2	2	2	3	2	2	1

Классный руководитель \_\_\_\_\_ /Ф. И. О./

**Приложение 3. Титульный лист рабочей программы внеурочной деятельности.**

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Министерство образования и науки Самарской области

Муниципальное образование городской округ Самара

МБОУ Школа № 121 г.о. Самара

РАССМОТРЕНО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ ФИО

Протокол № номер

Протокол № номер

Приказ № номер

от "число" месяц год г.

от "число" месяц год г.

от "число" месяц год г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

\_\_\_\_\_ **общего образования**

**курса внеурочной деятельности**

« \_\_\_\_\_ »

(для \_\_\_\_\_ классов образовательных организаций)

Самара Год

**Приложение 4. Тематическое планирование курса внеурочной деятельности.**

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов на раздел / тему	Форма проведения занятий	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы