

Обсуждено и принято
на заседании
Педагогического совета
протокол № ___ от « ___ » _____ 2021



**«Дорожная карта» по организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11
МБОУ Школа № 121 г.о. Самара в 2022 году.**

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году			
1.1	Подготовка аналитического, статистического материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11.	июнь-август 2022	Заместитель директора
1.2	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 и постановка задач на 2023 год на педагогическом совете	август 2022	Заместитель директора
2. Меры по повышению качества обучения			
2.1	Разработка комплекса мероприятий по повышению качества образования с учетом анализа результатов ЕГЭ – 2021г.	октябрь	Руководители ШМО
2.2	Организация работы по повышению квалификации педагогических работников.	Весь период	Заместитель директора по НМР
2.3	Участие во всероссийских, региональных и муниципальных мониторинговых исследований обучающихся 9,11 классов	Весь период	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
2.4	Реализация мероприятий по повышению качества подготовки обучающихся, претендующими на получение аттестата с отличием и медали «За особые успехи в учении»	январь-май 2022	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
2.5	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9-х классов по предметам по выбору, выносимых на ГИА-9 в 2022 году	январь-апрель 2022	Заместитель директора
2.6	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 11-х классов по предметам по выбору, выносимых на ГИА-11 в 2022 году	январь-апрель 2022	Заместитель директора

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
2.6	Организация работы по анализу содержания рабочих программ по учебным предметам с учетом результатов ГИА в разрезе КЭС с использованием МСОКО с последующей коррекцией	март-август 2022	Руководители МО
2.7	Анализ низких предметных результатов ОГЭ, ЕГЭ (в разрезе контролируемого элемента содержания (далее - КЭС)) 2022 года на уровне городского округа Самара, ОО	август-сентябрь 2022	Руководители МО
2.8	Организация участия учителей-предметников школы в обучающих семинарах-практикумах по изучению обновления КИМ, приемов работы с детьми по коррекции низких предметных результатов (на основе анализа ГИА) в разрезе КЭС	октябрь-декабрь 2022	Заместитель директора по УВР Заместитель директора НМР.
3.Нормативно - правовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
3.1	<p>Подготовка проектов приказов, информационных писем по вопросам организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 в МБОУ Школа № 121 городского округа Самара в 2021-2022 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении ответственных лиц за подготовку и проведение; - о назначении лиц, ответственных за обеспечение безопасности информации о персональных данных участников ГИА; - об организации и проведении итогового собеседования в 9 классах и итогового сочинения (изложения) в 11 классах; - о предоставлении документов от МБОУ Школы № 121 г.о. Самара для проведения ГИА-9 и ГИА-11 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, обучающихся на дому, в образовательных организациях в том числе санаторно-курортных, в которых проводится необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, которые нуждаются в организации особых условий при проведении экзамена (далее-ОВЗ); - об утверждении персонального состава должностных лиц МБОУ Школа № 121 г.о. Самара, ответственных за подготовку и проведение ГИА-9 и ГИА-11; 	в течение года	Заместитель директора по УВР

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	<ul style="list-style-type: none"> - об утверждении персонального состава должностных лиц МБОУ Школа № 121 г.о. Самара, ответственных за подготовку и проведение ГИА -9, ГИА -11; - о формировании состава общественных наблюдателей (далее - ОН) за процедурой ГИА -9 и ГИА – 11; - о назначении ответственных за передачу результатов ГИА-9 и ГИА-11; - о проведении обучающих семинаров для членов ГЭК, руководителей пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), руководителей ОО – ППЭ), работников ППЭ, ОН; - о направлении руководителей ППЭ, членов ГЭК в ППЭ на экзамены; - о доставке экзаменационных материалов ГИА-9; - о подготовке и о проверке готовности ППЭ ГИА-9 ; - о назначении ответственных лиц за обеспечение допуска в ППЭ с использованием металлоискателя; - о назначении ответственных лиц за обеспечение допуска в ППЭ ГИА-9; - о графике прибытия участников ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ; - о порядке и формах предоставления отчёта по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11; - о (поощрении) результативности мероприятий по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11. 		
4. Финансовое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
4.1	Подготовка сводной информации по ОО городского округа Самара об оплате работы лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	июль-октябрь 2022	Заместитель директора по УВР, бухгалтер
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11			

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
5.1	Организация и проведение обучения: членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ, технических специалистов ППЭ, общественных наблюдателей, ответственных за работу с апелляциями, ответственных за передачу результатов, руководителей ОО-ППЭ, помощников руководителей ППЭ ГИА-9, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии.	апрель– май 2022	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
5.2	Контроль за дистанционным обучением лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году. Контроль за дистанционным обучением экспертов ГИА МБОУ Школа № 121 г.о. Самара.	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники
5.3	Контроль за участием педагогических работников МБОУ Школа № 121 г.о. Самара в информационно-методических семинарах по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники
6. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-9, ГИА-11			
6.1	Участие и проведение совещаний и семинаров для учителей и заместителей руководителей МБОУ Школа № 121 г.о. Самара по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11.	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники
6.2	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в сентябрьские сроки.	август-сентябрь 2022	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники
6.3	Формирование составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ;	по графику	Заместитель директора по УВР

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	<ul style="list-style-type: none"> - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов предметных комиссий; - общественных наблюдателей; - ассистентов для лиц с ОВЗ; - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - экзаменаторов-собеседников; - экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии; - ответственных за работу с апелляциями; - ответственных за выдачу результатов; - работников, обеспечивающих работу Конфликтной комиссии (далее – КК) в дистанционном режиме на уровне Самарского управления министерства образования и науки Самарской области (далее – Самарское управление) 		
6.4	Формирование пакета документов на кандидатов в члены предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11 по запросу Регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ).	январь-март 2022	Заместитель директора по УВР
6.5	Сбор и анализ информации о предварительном выборе предметов участниками ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году.	октябрь 2021	Заместитель директора по УВР
6.6	<p>Организация работы МБОУ Школа № 121 г.о. Самара:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по повышению мотивации обучающихся 9-х классов на выбор предмета «информатика и ИКТ» в 2022 году; - по обеспечению сохранения выбора предмета «физика» обучающимися 9-х классов на уровне не ниже предыдущего года; - по обеспечению эффективного использования учебно-лабораторного оборудования на уроках. 	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, классные руководители

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
6.7	Сбор предварительной информации о количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году из числа: - выпускников МБОУ Школа № 121 г.о. Самара текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА-9 и ГИА-11 в предыдущие годы; - лиц с ОВЗ, инвалидов.	по графику	Заместитель директора по УВР, классные руководители
6.8	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по проведению ЕГЭ в ППЭ, ОГЭ по английскому языку, информатике и ИКТ	февраль-май 2022	Заместитель директора по УВР
6.9	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки в 2021-2022 учебном году	декабрь 2021 февраль, май 2022	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, классные руководители
6.10	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки в 2022 году	февраль, март, май 2022	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, классные руководители
6.11	Формирование списка претендентов на получение аттестата с отличием	декабрь - 1 этап, май - 2 этап; июль- 3 этап	Заместитель директора по УВР
6.12	Проверка готовности ППЭ к ГИА	Май 2022	Заместитель директора по УВР
6.13	Организация работы ППЭ	Согласно расписания ГИА	Директор школы, заместитель директора по УВР
6.14	Организация работы пунктов приёма апелляций	Согласно расписания ГИА	Заместитель директора по УВР
6.15	Подготовка статистико-аналитического отчёта, аналитических справок по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году.	декабрь 2021, февраль, май 2022	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, классные руководители
6.16	Подготовка сводной информации о продолжении обучения выпускников 11 классов разных категорий	сентябрь-октябрь 2022	Классные руководители 9,11 –х классов
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Организация работы раздела сайта МБОУ Школа № 121 г.о. Самара по вопросам подготовки и проведения в 2022 году ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа Самара.	в течение года	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт

№ п/п	Наименования мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
7.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников, их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение встреч с родительской общественностью по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11; - организация проведения Всероссийских и региональных акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы», «Единый день сдачи ОГЭ родителями» на территории городского округа Самара; - обновление информации на стендах в МБОУ Школа № 121 г.о. Самара по вопросам ГИА-9 и ГИА-11; - создание видеороликов «Разберем со специалистом Самарского управления: «Всё решают только знания!», «Разберем с психологом: экзамены без стресса!»; - организация проведения конкурса видеороликов ОО: «Живем интересно, сдаем ГИА честно!» «Мы за честные экзамены»; 	в течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители ШМО, классные руководители.
7.3	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) об утвержденных результатах ГИА-9 и ГИА-11	согласно графику	Заместитель директора по УВР, классные руководители