

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Школа №121 г. о. Самара

*Моргунова Т.В.*  
в приказ №232-п от 01.09.2021

**Образец соглашения о проведении примирительной процедуры**

**СОГЛАШЕНИЕ**  
о проведении примирительной процедуры

« \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

*Инициатором проведения процедуры является \_\_\_\_\_*

(Ф.И.О. сотрудника Службы медиации)

(Ф.И.О., статус)

, именуемый (-ая) в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и

(Ф.И.О., статус)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**Предмет соглашения**

1. В целях урегулирования возникшего между Сторонами спора Стороны в соответствии с настоящим соглашением дают свое согласие на участие в примирительной процедуре.

2. Предмет спора:

краткое описание существа спора, который стороны готовы разрешить с использованием процедуры медиации

Лицо, обеспечивающее проведение процедуры примирения

3. Стороны согласились с предложенной кандидатурой посредника

4. Примирительная процедура будет осуществляться в соответствии с Регламентом Службы Медиации МБОУ Школа №121 г. о. Самара, Положением о Службе Медиации МБОУ Школа №121 г. о. Самара, утвержденными в учреждении.

**Срок (сроки) проведения процедуры примирения**

5. Предельный срок окончания примирительной процедуры

**Права и обязанности сторон**

6. Стороны принимают личное участие в примирительной процедуре.

7. Каждая сторона обязуется предпринять, по крайней мере, одну встречу с сотрудником Службы медиации (примирения).

8. Стороны обязуются в отношениях друг с другом и в отношении с сотрудником Службы медиации воздерживаться от действий или поведения, которые могут серьезно осложнить процесс примирения или создать препятствия для достижения соглашения, выслушивать аргументы другой стороны.

9. Любая информация, полученная Сторонами в процедуре медиации, является конфиденциальной. Такая информация может быть раскрыта только в случае, если на это имеется взаимное согласие всех сторон спора, конфликта. Исключением является ситуация, когда сотрудник Службы медиации (примирения) обнаружит, что ребенку может быть нанесен значительный ущерб, или он считает, что необходимо проведение должного расследования по конкретному заявлению о том, что ребенку был нанесен значительный ущерб. В таком случае сотрудник Службы медиации (примирения) уведомляет руководителя Службы медиации (примирения), администрацию учреждения о необходимости обратиться в соответствующие государственные органы.

10. Каждая из Сторон сохраняет все юридические права и возможность прибегнуть к любым другим способам защиты своих прав, не запрещенных законом, если в результате процедуры медиации не будет достигнуто соглашение, приемлемое для каждой из сторон.

11. Каждая из Сторон вправе в любой момент выйти из процедуры медиации, без объяснения причин, на основании соответствующего письменного заявления.

#### **Заключительные положения**

12. Соглашение, достигнутое между сторонами в ходе процедуры медиации, может быть оформлено в письменном виде и подписано Сторонами либо в устной форме по взаимному согласию сторон.

13. Настоящее соглашение оформлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

#### **Подписи Сторон:**

Сторона 1

Сторона 2

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

*Если сторона спора не достигла 10 лет, требуется согласие одного из родителей или классного руководителя на участие в процедуре.*

Соглашение дает возможность сторонам почувствовать свою ответственность за принятое решение. При этом стороны знают, что они могут расторгнуть это соглашение (то есть оно не является обузой), следовательно, это еще раз подтверждает принцип добровольности участия в медиативных процедурах.

По окончании процедуры медиации, когда стороны пришли к определенному общему решению, требуется закрепить достигнутые договоренности. Это можно сделать как устно, так и письменно, заключив примирительный договор.