

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 121» городского округа Самара

«Принято»

На Совете школы

протокол от 16.01.16 № 1

«Утверждаю»

Директор МБОУ Школы № 121
г.о. Самара

Т.В.Моргунова



Приказ от 16.01.16 № 25-ог

Положение
о постановке обучающихся
на внутришкольный учет
и снятии с внутришкольного учета

Самара 2016

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в России», Уставом школы с целью организации профессиональной помощи несовершеннолетним, а также для реализации и защиты их прав на полноценное развитие и образование.

2. Основания для постановки на внутришкольный учет

На ВШУ могут быть поставлены учащиеся следующих категорий:

- трудновоспитуемые;
- педагогически запущенные;
- с девиантным поведением;
- со школьной дезадаптацией;
- систематически пропускающие занятия без уважительной причины;
- оставленные на повторное обучение;
- не желающие учиться;
- допустившие неоднократные и грубые нарушения Устава школы;
- безнадзорные.

3. Основания для снятия с внутришкольного учета

Если по истечении полугода со дня постановки на учет учащийся:

- безукоризненно выполняет внутришкольный распорядок;
- выполняет Правила поведения учащихся;
- отсутствие регистрации правонарушений в ОДН;
- ведет здоровый образ жизни;
- исправил отрицательные оценки по предметам;
- выбывает в другую школу (или другое учебное заведение).

4. Меры воздействия на учащихся:

- индивидуальная работа классного руководителя, психолога с учащимся и его родителя;

- индивидуальные беседы администрации с учащимся и его родителями;
- индивидуальная работа с учащимися руководителей кружков, секций по их вовлечению в работу кружков, секций;
- Совет профилактики;
- рассмотрение учащегося на совещании при директоре школы, при заместителе директора по УВР;
- педсовет школы;
- КДН.

5. Для постановки на внутришкольный учет и снятие с внутришкольного учета

классному руководителю необходимо:

- представление на имя директора школы краткой характеристики на учащегося.

6. Решение о постановке на учет и снятие с учета

- принимается на Совете профилактики, утверждается директором школы.